

***RICHIESTA ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA, STUDIO, RICERCA***

*Al Dirigente Scolastico*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***Oggetto:*** *Richiesta aspettativa per motivi di famiglia, studio, ricerca.*

*Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in servizio presso questa scuola in qualità di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)*

***CHIEDE***

*Ai sensi dell'art. 18 del CCNL 29/11/2007 di essere collocato in aspettativa senza assegni per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per complessivi mesi \_\_\_\_\_ e giorni \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi di famiglia \_\_\_\_\_.*

*Allega i seguenti documenti :*

\_\_\_\_\_

*Data* \_\_\_\_\_

*Firma* \_\_\_\_\_